

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Merlee Lisbeth Flores Alvarado	CUI:	2502062181710
Número de contrato:	DGPCYN-029-380-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	1584863-9
Número de Factura:	2805089218	Serie:	278634DD
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Periodo del Informe:	JUNIO-2022
Monto Total del Contrato	Q24,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (IDAEH) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé Asesoría en la elaboración de nota de solicitud de apoyo a la Municipalidad en el chapeo al sitio arqueológico Cancún.
- Asesoré y brindé acompañamiento al auxiliar de Inspectoría a reunión de Incendios Forestales con Municipalidad de Sayaxché.
- Brindé asesoría, para la memoria de labores de la Inspectoría.
- Brindé asesoría de asistencia de trabajo para el personal de la Inspectoría de Sayaxché.
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes.
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte general de trabajo.
- Brindé asesoría para la coordinación de los planes de trabajo de cada uno de los Vigilantes.
- Brindé asesoría en la elaboración de fichas para liquidación de combustible.
- Asesoré y brindé acompañamiento en solicitud de apoyo a la Municipalidad de Sayaxché en chapeo al sitio arqueológico de Sayaxché.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en el monitoreo al sitio arqueológico Sitio Arqueológico Altar de Sacrificios.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en la Comisión al sitio Arqueológico Dos Pilas.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en el monitoreo al sitio arqueológico La Ametla.


Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M.A. Christopher Steve Martínez Donado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M.A. Christopher Martínez
Jefe

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Merlee Lisbeth Flores Alvarado</u>	CUI:	<u>2502062181710</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-380-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1584863-9</u>
Número de Factura:	<u>2805089218</u>	Serie:	<u>27BB34DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO-2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 AL 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (IDAEH) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- Asesoré y brindé acompañamiento al personal de Inspectoría local, al sitio arqueológico Aguateca en el mes de abril, y se determino un plan de implementación basado en el diagnostico de necesidades realizado durante la visita.
- Asesoré y representé a DEMOPRE en reunión con la Municipalidad de Sayaxché, Petén en el mes de mayo en el cual se acordó un espacio en apoyo a los incendios forestales de la zona.
- Brindé asesoría, para la elaboración de la memoria de labores de la Inspectoría, de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y acompañé en el llenado del formato de asistencia de trabajo para el personal de la inspectoría de Sayaxché en el periodo de Abril a Junio 2022
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes de los meses Abril a Junio 2022, teniendo como resultado en el reporte de poca afluencia a los sitios como consecuencia directa de la pandemia.
- Brindé asesoría para la elaboración de planes de trabajo del personal de vigilancia correspondiente a los meses de Abril a Junio 2022.
- Brindé asesoría y acompañamiento en la elaboración de fichas para la liquidación de combustible correspondiente a los meses de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y acompañé la visita del inspector al sitio arqueológico Altar de los Sacrificios y Arroyo de Piedra, durante el mes de Mayo 2022, donde se diagnostico la necesidad de personal permanente, debido a los altos riesgos de delincuencia y crimen organizado en la zona.
- Asesoré al Inspector en la elaboración en la correspondencia de solicitud y agradecimiento a las empresas e insituciones de la zona que realizarán su aporte con insumos al DEMOPRE, durante el periodo de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector a monitoreo a sitio arqueológico Altar de los Sacrificios en el mes de Abril, se obtuvo como resultado el diagnostico de necesidades en el sitio arqueológico.
- Brindé asesoría en la redacción de correspondencia y la gestión para mejorar las condiciones de ingreso al sitio arqueológico Sayaxché, lo cual se desarrollo en el mes de mayo 2022
- Asesoré y coordiné comisiones a los sitios arqueológicos Aguateca, Dos Pilas, Altar de los Sacrificios, La Amelia, Arroyo de Piedra y Cancún de Abril a Junio, obteniendo como resultados un plan de mantenimiento y chapeo de los senderos y plazas de dichos sitios arqueológicos.
- Asesoré y brindé acompañamiento a la comisión de inspectoría al sitio Arqueológico Arroyo de Piedra en el mes de Mayo, como resultado se generó un diagnostico de escasez de insumos para el normal desempeño de sus actividades.

Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M.A. Christopher Steve Martínez Donado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

M.A. Christopher Martínez
Jefe



DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Merlee Lisbeth Flores Alvarado</u>	CUI:	<u>2502062181710</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-380-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1584863-9</u>
Número de Factura:	<u>2805089218</u>	Serie:	<u>27BB34DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO-2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q24,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 AL 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (IDAEH) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades realizadas durante el período comprendido:

- Asesoré y brindé acompañamiento al personal de Inspectoría local, al sitio arqueológico Aguateca en el mes de abril, y se determino un plan de implementación basado en el diagnostico de necesidades realizado durante la visita.
- Asesoré y representé a DEMOPRE en reunión con la Municipalidad de Sayaxché, Petén en el mes de mayo en el cual se acordó un espacio en apoyo a los incendios forestales de la zona.
- Brindé asesoría, para la elaboración de la memoria de labores de la Inspectoría, de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y acompañé en el llenado del formato de asistencia de trabajo para el personal de la inspectoría de Sayaxché en el período de Abril a Junio 2022.
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes de los meses Abril a Junio 2022, teniendo como resultado en el reporte de poca afluencia a los sitios como consecuencia directa de la pandemia.
- Brindé asesoría para la elaboración de planes de trabajo del personal de vigilancia correspondiente a los meses de Abril a Junio 2022.
- Brindé asesoría y acompañamiento en la elaboración de fichas para la liquidación de combustible correspondiente a los meses de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y acompañé la visita del inspector al sitio arqueológico Altar de los Sacrificios y Arroyo de Piedra, durante el mes de Mayo 2022, donde se diagnostico la necesidad de personal permanente, debido a los altos riesgos de delincuencia y crimen organizado en la zona.
- Asesoré al inspector en la elaboración en la correspondencia de solicitud y agradecimiento a las empresas e insituciones de la zona que realizarán su aporte con insumos al DEMOPRE, durante el período de Abril a Junio 2022.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector a monitoreo a sitio arqueológico Altar de los Sacrificios en el mes de Abril, se obtuvo como resultado el diagnostico de necesidades en el sitio arqueológico.
- Brindé asesoría en la redacción de correspondencia y la gestión para mejorar las condiciones de ingreso al sitio arqueológico Sayaxché, lo cual se desarrollo en el mes de mayo 2022.
- Asesoré y coordiné comisiones a los sitios arqueológicos Aguateca, Dos Pilas, Altar de los Sacrificios, La Amelia, Arroyo de Piedra y Cancún de Abril a Junio, obteniendo como resultados un plan de mantenimiento y chapeo de los senderos y plazas de dichos sitios arqueológicos.
- Asesoré y brindé acompañamiento a la comisión de inspectoría al sitio Arqueológico Arroyo de Piedra en el mes de Mayo, como resultado se generó un diagnostico de escasez de insumos para el normal desempeño de sus actividades.


Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

M.A. Christopher Steve Martínez Donado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jefe

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL